	<b>DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ</b> <b>ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME, TASARIM ve</b> <b>YENİLİK PROJE ve FAALİYETLERİ</b> <b>UYGULAMA USUL ve ESASLARI</b>	Doküman No	<b>DD.014</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>24.02.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>1/5</b>

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme, Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun kapsamında belirtilen araştırma, geliştirme, tasarım faaliyetleri ve projelerinin, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/k fıkrası hükmüne göre değerlendirilmesi ve uygulamasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Usul ve Esaslar, üniversite sanayi işbirliği kapsamında; araştırma geliştirme, tasarım ve yenilik faaliyet ve projelerine ilişkin başvuru, değerlendirme süreçleri ve komisyonların oluşturulmasına ilişkin usul ve esasları kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12/1, 58/i fıkrası, 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun ile Yüksek Öğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10/6 fıkrası hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Usul ve Esaslarda yer alan;

- Araştırma ve geliştirme faaliyeti (Ar-Ge):** Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için sistematik bir temelde yürütülen yaratıcı çalışmaları, çevre uyumlu ürün tasarımı veya yazılım faaliyetleri ile alanında bilimsel ve teknolojik gelişme sağlayan, bilimsel ve teknolojik bir belirsizliğe odaklanan, çıktıları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetleri,
- Ar-Ge Projesi:** Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî ve/veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikrî mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen ve araştırmacı tarafından yürütülen projeyi,
- Tasarım faaliyeti:** Sanayi alanında ve Bakanlar Kurulunun uygun göreceği diğer alanlarda katma değer ve rekabet avantajı yaratma potansiyeline haiz, ürün veya ürünlerin işlevselliğini artırma, geliştirme, iyileştirme ve farklılaştırmaya yönelik yenilikçi faaliyetlerin tümünü,
- Tasarım projesi:** Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve tasarım faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde tasarımcı tarafından yürütülen projeyi,

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ**  
**ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME, TASARIM ve**  
**YENİLİK PROJE ve FAALİYETLERİ**  
**UYGULAMA USUL ve ESASLARI**

Doküman No	<b>DD.014</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>24.02.2023</b>
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	<b>0</b>
Sayfa	<b>2/5</b>

- d) **Yenilik:** Sosyal ve ekonomik ihtiyaçlara cevap verebilen, mevcut pazarlara başarıyla sunulabilecek ya da yeni pazarlar yaratabilecek; yeni bir ürün, hizmet, uygulama, yöntem veya iş modeli fikriyle oluşturulan süreçleri ve süreçlerin neticelerini,
- e) **Proje/Faaliyet Yürütücüsü:** Projenin/faaliyetin bilimsel, teknik, idari, mali, ve hukuki olarak yürütülmesinden, gerektiğinde ilgili raporların verilmesinden sorumlu olan öğretim elemanını,
- f) **Araştırmacı:** Ar-Ge faaliyetleri ile yenilik tanımı kapsamındaki projelerde, yeni bilgi, ürün, süreç, yöntem ve sistemlerin tasarım veya oluşturulması ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan en az lisans mezunu uzmanları,
- g) **Merkez:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- ğ) **Destekleyici Belgeler:** Ar-Ge, tasarım ve yenilik projesi, yapılacak işe ait protokol örneği, dilekçe vb. belgeleri,
- h) **Sözleşme:** İlgili kurum ve kuruluş yetkilileri arasında imzalanmış veya imzalanacak yazılı anlaşmayı,
- ı) **Üniversite:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesini,
- i) **Yönetim Kurulu:** Üniversite Yönetim Kurulunu,
- j) **Yönetmelik:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliğini,
- k) **Komisyon:** Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonunu, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyon, Komisyonunun Görev ve Yetkileri, Komisyon Toplantıları

#### Komisyon

**MADDE 5-** (1) Komisyon aşağıda tanımlanan yedi üyeden oluşur:

1. Rektör Yardımcısı (Döner Sermaye ve Merkezden sorumlu): Başkan
2. İki tane Profesör ünvanlı üye (Mühendislik Fakültesinden)
3. Bir tane Profesör ünvanlı üye (Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesinden)
4. Bir tane Profesör ünvanlı üye (Tıp Fakültesinden)
5. Bir tane Profesör ünvanlı üye (Eğitim Fakültesinden)
6. Merkez Müdürü (Koordinatör Üye)

(2) Başkan ve merkez müdürü hariç iki yıl süreyle görevlendirilir; bu üyeler ilgili dekanlıkların önerdiği isimler arasından Rektör tarafından görevlendirilir. Görev süresi bitmeden ayrılan üye yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

#### Komisyon görev ve yetkileri

**MADDE 6-** (1) Proje/faaliyetin üniversite-sanayi işbirliği kapsamında Ar-Ge içeriğini, tasarım ve yenilik içeren yönlerini, çıktılarının ekonomik yarara ve ulusal kazanıma dönüştürülebilirliği ve proje/faaliyet ekibinin uygunluğu temel kriterlerine göre nihai değerlendirme yapar.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ**  
**ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME, TASARIM ve**  
**YENİLİK PROJE ve FAALİYETLERİ**  
**UYGULAMA USUL ve ESASLARI**

Doküman No	<b>DD.014</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>24.02.2023</b>
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	<b>0</b>
Sayfa	<b>3/5</b>

**Komisyon toplantıları**

**MADDE 7-** (1) Komisyon yapılan başvuruyu değerlendirmek üzere salt çoğunlukla toplanır. Kararlar üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır.

(2) Komisyon üyesinin başvurusu olduğu durumda, başvuru sahibi öğretim elemanı toplantının o gündemine katılmaz.

(3) Komisyon gerekli görmesi halinden proje konusu ile ilgili bir öğretim üyesinin görüşüne yazılı ve/veya sözlü (toplantıya davet ederek) başvurabilir.

(4) Komisyon, değerlendirme formunu (Form 3) gerekçeleri ile birlikte doldurup Yönetim Kuruluna sevk eder.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Başvuru Genel Koşulları, Başvuru Süreci, Karar, Karara İtiraz, Araştırmacının Görevlendirilmesi ve Sorumlulukları**

**Başvuru genel koşulları**

**MADDE 8-** (1) Ar-Ge, tasarım ve yenilik içeriği bulunmayan; durum tespiti projeleri, rutin testler/analizler, standart mühendislik proje ve uygulamaları vb., 10.08.2016 tarih ve 29797 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliği'nin 5. ve 6. maddeleri ile Kurumlar Vergisi Genel Tebliği Seri No 1'in 10.2.3. maddesinde belirtilen proje ve faaliyetler bu kapsamda değerlendirilemez.

(2) Proje/faaliyet başvuruları; yeni ürün geliştirilmesi, ürün kalitesinin veya standardının yükseltilmesi, maliyet düşürücü ve standart yükseltici yeni yöntem/tekniklerin geliştirilmesi veya yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi hedeflerinden en az birini taşımalıdır ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanununun 2 inci maddesinde belirtilen hususlar ile uyumlu olmalıdır.

**Başvuru Süreci**

**MADDE 9-** (1) Bu Usul ve Esaslar kapsamında değerlendirilecek proje ve faaliyetlere yönelik başvurular,

- a) Başvuru dilekçesi (Form 1),
- b) Proje ve faaliyetlere yönelik İş birliği yapılacak kişi / kuruluşun talep yazısı,
- c) 2547 sayılı Kanununun 58. maddesinin (k) fıkrası ile ilgili Yönetmelik çerçevesinde Üniversite-Sanayi İşbirliği Kapsamında Yapılacak Olan Ar-Ge, Tasarım ve Yenilik Projeleri /Faaliyetleri Başvuru Formu (Form 2),
- d) İş birliği yapılacak kişi / kuruluşun (6948 sayılı Kanuna göre alınmış) Sanayi Sicil Belgesi tasdikli örneği

doldurularak Merkez Müdürlüğüne bizzat yapılır.

(2) Merkez bu kapsamda aşağıda sayılan konularda destek ve öneri sunabilir:

- Taraflar arasında imzalanacak sözleşme taslaklarının hazırlanması ve/veya hazırlanmış olan sözleşme taslaklarının;
  - Gizlilik, fikri mülkiyet hakları, yükümlülükler, rekabet etmeme, eğitim amaçlı kullanım vb. hususlarda değerlendirilmesi,
  - Kurum imkânlarının kullanılıp kullanılmayacağı, kullanılacaksa hangi koşul zaman ve ölçüde kullanılacağı,

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ**  
**ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME, TASARIM ve**  
**YENİLİK PROJE ve FAALİYETLERİ**  
**UYGULAMA USUL ve ESASLARI**

Doküman No	<b>DD.014</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>24.02.2023</b>
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	<b>0</b>
Sayfa	<b>4/5</b>

- Uygulama sırasında ortaya çıkan tamir-bakım, sarf vs. giderlerinin karşılanma şartları açısından değerlendirilmesi,
  - Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına konu buluşların (patent, faydalı model, tasarım vb.) sahipliği ve hak paylaşımı konularında araştırmacının bilgilendirilmesi,
  - Talep etmesi halinde proje/faaliyet yürütme süreçlerine destek verilmesi,
- (3) Merkeze yapılan başvurular, Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonuna iletilir.

**Karar**

**MADDE 10-** (1) Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonu oylaması gizli oy açık tasnif prensibine göre yapılır. Oylamada komisyon üyeleri “kabul” veya “red” oylarından birini kullanmak zorundadır, çekimser oy kullanılamaz. Karar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Oylamada eşitlik olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Komisyon tarafından karara bağlanan proje/faaliyet, Yönetim Kurulu’na gönderilir.

**Karara itiraz**

**MADDE 11-**(1) Araştırmacının, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından proje/faaliyetler için verilen karara tebliğ tarihinden itibaren 7 (yedi) gün içinde Komisyona itiraz hakkı bulunmaktadır. İtiraz dilekçesi ve ekleri, Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonu tarafından yeniden değerlendirilir ve Yönetim Kuruluna gönderilir. Öğretim elemanının ikinci kez verilen karara itiraz hakkı yoktur.

**Araştırmacının görevlendirilmesi**

**MADDE 12-** (1) Merkez Müdürlüğü karar doğrultusunda sözleşmenin imzalanması için gerekli işlemleri yürütür. Sözleşmenin Araştırmacı, Dekanlık/Yüksekokul Müdürlüğü, ilgili kurum/kuruluş ve Merkez Müdürlüğü tarafından imzalandığı tarih itibarıyla Araştırmacının görevlendirilmesi başlamış olur.

(2) Merkez Müdürlüğü, sözleşmeyi ve Üniversite Yönetim Kurulu kararını, ilgili birimin döner sermaye işletmesine bildirir. Bünyesinde döner sermaye işletmesi bulunmayan akademik birimler için merkezi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bildirimde bulunulur.

**Araştırmacının sorumlulukları**


**MADDE 13-** (1) Usul ve Esaslarda yer alan mali ve hukuki tüm süreçlerden başvuru ve beyanda bulunan öğretim elemanı/elemanları sorumludur.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**  
**Mali ve Son Hükümler**

**Ek ödemenin dağıtımı**

**MADDE 14-** (1) Projeden elde edilen döner sermaye gelirlerinin dağıtımında; üniversite-sanayi işbirliği kapsamında görev yapacak öğretim elemanına ödenecek gelirin %85’i herhangi bir vergi kesintisi yapılmaksızın ilgili öğretim elemanına ödendikten sonra kalan kısmı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/k fıkrası ve diğer hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu kararları ve Döner Sermaye Gelirlerinin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri dikkate alınarak aşağıda belirtildiği şekilde dağıtılır:

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici

	<b>DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ</b> <b>ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME, TASARIM ve</b> <b>YENİLİK PROJE ve FAALİYETLERİ</b> <b>UYGULAMA USUL ve ESASLARI</b>	Doküman No	<b>DD.014</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>24.02.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>5/5</b>

- % 1,00 Hazine
- % 1,00 Fakülte/ MYO
- % 2,00 Üniversite
- % 5,00 BAP
- % 6,00 Merkez

(2) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından verilen nihai karar doğrultusunda 2547 Sayılı Kanun'un 58. maddesi (k) fıkrası uyarınca değerlendirilemeyen projeler ve faaliyetlerden elde edilen döner sermaye gelirlerinin dağıtımında; 2547 sayılı Kanun'un 58. maddesi, Üniversite Yönetim Kurulu kararları, Döner Sermaye Gelirlerinin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri göre mevcut kesintiler yapılarak dağıtım yapılır.

#### **Vergi istisna ve muafiyetler**

**MADDE 15-** (1) Vergi istisna ve muafiyetleri konusunda, ilgili vergi kanunları, 2547 sayılı Kanunun 58/k fıkrası ve "Araştırma Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliğinde" yer alan hususlar dikkate alınır.

#### **Geçici madde**

**MADDE 16-** (1) İşbu Usul ve Esasların yayınlanmasından önce devam etmekte olan proje ve faaliyetlere yönelik başvurularda; madde 9'da belirtilen evraklara ek olarak kurum, kuruluş ve araştırmacı tarafından imzalanmış Destekleyici Belgeler eklenerek Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonuna başvuru yapılır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 17-** (1) Bu Usul ve Esaslar, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Senatosunda görüşülerek karara bağlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 18-** (1) Bu Usul ve Esaslarda yer alan hükümler Rektör tarafından yürütülür

**EKİ :**  
**FORM 1**  
**FORM 2**  
**FORM 3**

24.02.2023 tarih ve 06/17 sayılı Senato Kararı ile kabul edildi.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici