

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ**

**2021**

# ÖZET

## 1. Özet

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Üniversitemiz, Türkiye Büyük Millet Meclisinde 31 Mart 2015 tarihinde kabul edilen ve 23 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan 6640 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna” uyarınca, 2809 sayılı kanuna eklenen “Ek Madde 161” gereğince Antalya'nın Alanya ilçesinde kurulmuştur.

Misyonumuz;

Evrensel değerlere bağlı, insanlığa hizmet merkezli bir yönetim anlayışı ile eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve sosyo-kültürel faaliyetler yapan, karşılaşılabilecek sorunları aklın ve bilimin süzgecinden geçiren, öncelikli olarak içinde bulunduğu şehrin daha sonra bölgenin ve ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyleri yetiştiren bir üniversite olarak, toplumun huzur ve refahının artırılmasına yönelik çözüm, değişim, dönüşüm ve sürdürülebilir kalkınmasına öncülük etmektedir.

Vizyonumuz;

Bilgi, ürün ve hizmet üreterek turizm, sağlık, tarım ve hizmet sektöründe bulunduğu bölgenin ve ülkenin sosyo-ekonomik yapısını geliştiren ve tercih edilen bir dünya üniversitesi olmaktır.

Temel Değerler ;

Üniversitemizde gerek kurumsal kültürün oluşması gerekse hizmet sunumlarında kalitenin sağlanmasında temel alınan değerler; üniversite çalışan ve paydaşlarına yönelik tutumlar ve karar alma sürecindeki verimlilik açısından önemli rol oynamaktadır. **Üniversitemiz açısından belirlenen temel değerlere aşağıda yer verilmiştir:**

**Kaliteli Eğitim:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, iş akışında uyum ve saygıya yer vermesiyle, kaliteli bir eğitim yapılanmasına önem verir.

**Proje Odaklılık:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, bilginin keşfedilmesi ve kullanılması ile birlikte nitelikli çalışmalara zemin hazırlayabilmek için proje odaklı duruşa önem verir.

**Demokratik Yönetim:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, bilimin özgürce yapılmasına olanak tanıyan demokratik bir yönetim anlayışına sahiptir.

**Atatürk İlkelerine Bağlılık:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, “Çağdaş muasır milletler seviyesine ulaşmak” ilkesinden yola çıkarak yürütülecek tüm eğitim ve çalışmalarında Atatürk ilkelerine bağlılığını korur.

**Etik Değerlere Bağlılık:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, güven üzerine kurulu olan bilimsel çalışmaların yapılması ve akademik dürüstlük standartlarına uyumun sağlanması amacıyla etik değerlere bağlılığa özen gösterir.

**Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, akademik özgürlük ve kurumsal özerklikle çalışmeyecek şekilde kurum ile ilgili bilgilerin, akademik sorgulamaların hesap verilebilir niteliğine önem gösterir.

**Sosyal Sorumluluk:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, akademik birimlerinin yapmış olduğu çalışmalarla gerek bölgenin gerekse de üniversitenin ihtiyacına yönelik sosyal sorumluluk projelerini gerçekleştirir.

**Katılımcılık ve Kurum Aidiyeti:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, çalışanlarının bireysel özellik ve idealizmlerini koruyarak her kademedeki yönetim süreçlerine katılmalarını sağlayarak, verimli bir fikir alış- verişi ortamı sağlar ve kendi bünyesindeki verimliliği ve başarıyı artırmaya yönelik olarak hem davranışsal hem de tutumsal aidiyet perspektiflerini benimseyerek kurum aidiyetini çalışmalarında temel alır.

**Adillik ve Liyakat:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, tüm birimlerinde performans ve liyakate dayalı bir yapının oturtulması amacıyla kurumsal hakkaniyete dikkat eder.

**Yaratıcılık:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, kurumsal motivasyonun gelişmesi ve bilimsel araştırma projeleriyle de ilişkili biçimde çalışmalar yaparak proje odaklı olmanın yanı sıra yaratıcı bir üniversite olma yolunda ilerler.

**Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı içerisinde yer alan amaç ve hedefler şu şekildedir:**

**A.1 Çağdaş ve kaliteli eğitim - öğretimle, eğitim niteliğini/başarısını artırmak.**

H.1.1. Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı deneyim kazanmasının sağlanması,

H.1.2. Üniversitenin başarılı öğrenciler tarafından tercih edilmesini sağlamak,

H.1.3. Uygulamalı eğitim modelini yaygınlaştırmak,

H.1.4. Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek,

H.1.5. Üniversitemizin ulusal ve uluslararası prestijini artırmak,

H.1.6. Çağdaş, donanımlı derslik laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, Teknokent ve kültür merkezleri olanakların sağlanması.

**A.2. Üniversitenin bilimsel alt yapısını ve akademik yapısını güçlendirmek.**

H.2.1. Bilimsel araştırma- geliştirme süreçlerinde fiziksel alt yapının güçlendirilmesi etkin kullanımının sağlanması,

H.2.2. Bilimsel yayın sayısının her yıl %10 artırılması

H.2.3. Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenen kongre, konferans ve sempozyumların artırılması.

**A.3. Toplumsal, ekonomi, tarım, turizm, kalkınma ve girişimcilik alanlarında bölgede destek olmak.**

H.3.1. Bölge turizmine katkı sağlamak ve tarımsal verimi artırmak,

H.3.2. Bölgesel ve ulusal düzeyde şehrin sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunmak,

H.3.3 Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile öğrencilere, akademisyenlere ve bölgeye yönelik sektörel işbirliği geliştirmek,

H.3.4 Sağlık alanında ürün ve hizmetleri tanıtımı ve etkileşimini artırmak.

#### **A.4. Kurumsal kültürü ve kapasiteyi artırmak.**

H.4.1. Kurumsal kalite kültürünün üniversite geneline yaymak,

H.4.2. Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusunu geliştirmek,

H.4.3. Mezunlarla iletişimi sağlamak ve işbirliğini güçlendirmek.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

### **1. Liderlik ve Kalite**

Üniversitemiz idari ve akademik birimleri ilgili Kanunlar, Yönetmelikler, Bakanlar Kurulu Kararları, Kararnameler ve Kanun Hükmünde Kararnameler ile kurulmuştur. Üniversitemizin organizasyon yapısının kanuni temeli “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”dir. Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu tüm bileşenleriyle uygulanmaktadır. 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Üniversitemizin organizasyonel yapısı belirlenmiştir. Üniversitede teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği’ne uygun olarak belirlenmiştir. Ayrıca ilgili mevzuata uygun olarak Üniversitemizin ve alt birimlerinin (Araştırma Merkezleri, Enstitüler, Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Yüksekokul ve Rektörlüğe Bağlı Alt Birimler) yasal kuruluş prosedürleri tamamlanmış, yönetime ilişkin esasları yönetmeliklerde belirlenmiş ve organizasyon şemaları oluşturulmuştur. Üniversitemizde teşkilat şeması bulunmakta ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

[Enstitü](#), [Fakülte](#), [Yüksekokul](#) ve tüm [idari birimlerin](#) organizasyon şemaları oluşturulmuştur. Hiyerarşik ilişkilerin tanımlanmış olduğu [görev tanımları](#) yayınlamıştır. [İş akış süreçlerinde](#) faaliyet akışları sistematik olarak belirlenmiştir.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları düzenleyen 124 sayılı KHK çerçevesinde Üniversitemizdeki idari birimler yapılanmıştır. Bu bağlamda genel sekreter üniversitemizin idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Genel sekretere bağlı 2 genel sekreter yardımcısı ve daire başkanlıklarının yanı sıra koordinatörlük ve müdürlükler bulunmaktadır.

Üniversitemizde süreç yönetimine ilişkin çalışmalar 2021 yılsonu itibariyle başlamış bulunmaktadır. Kalite Yönetim Koordinatörlüğünün birinci projesi olan ISO 9001 Yönetim Sistemi sertifikası için dokümantasyon çalışmalarına başlanmıştır. Bu çalışmalar kurum içinde tüm paydaşlara resmi yazı ile duyurulmuştur. Üniversitemiz birimlerinin faaliyet alanlarına bağlı olarak süreç yönetimlerinde farklı sistemler de kullanılmaktadır. Muhasebe işlemleri için Muhasebe Yönetim Sistemi, öğrenci işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi, personel için Personel Bilgi Sistemi, KBS – Kamu Hesapları Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi bunlardan bazılarıdır. Bu bilgi sistemleri sayesinde kullanıcılar, erişim yetkileri çerçevesinde ilgili kaynaklardan doğru ve eksiksiz bilgiye erişebilmektedir. Bu sayede karar alma süreçlerinde tutarlı bilgi kullanılarak daha hızlı ve doğru kararlar alınabilmesine destek olunmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı

tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum [web sayfası](#) doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Mali kaynakların yönetimi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere titiz bir çalışma ile gerçekleştirilmektedir. Mali kaynakların yönetimi ve etkinliği Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu BKMYS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi) yazılımı kullanılarak mali iş ve işlemler yapılmaktadır. Her yıl ilgili [tablolar](#) üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sayfasından yayınlanmaktadır. Kaynak kullanım durumu birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin her birim yıllara ait [faaliyet raporlarını](#) internet sayfalarında paylaşmaktadırlar.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standartlar ve gerekli genel şartlar belirlenmiştir. 5018 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat uyarınca, kamu idaresinde [iç kontrol sisteminin](#) oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları ilgili kamu idaresinin yönetim sorumluluğu kapsamındadır. Bu bağlamda katılımçılık ve ortak akıl esas alınarak üniversitemizin eylem planı çerçevesinde iç kontrol sistemine ilişkin çalışmaları devam etmektedir. [Birimler bazında](#) bu çalışmalar hızla devam etmektedir.

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi ;**

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. İklim değişikliği, kuraklık ve salgın hastalıklar gibi gündemde olan konular gıda güvenilirliğinin sağlanmasının ne kadar önemli olduğunu ortaya tekrar çıkarmıştır. Gıda güvenilirliğinin sağlanması amacı ile ileri teknoloji ve değişen dünyaya ayak uyduran yöntemlerin kullanılması kaçınılmaz bir gerçektir. Bu bağlamda Mühendislik Fakültesi bünyesinde Biyosistem Mühendisliği Bölümü açılmıştır. Değişimlere ayak uydurmak ve kurumsal dönüşüm kapsamında, üniversitemiz bünyesinde Enerji Birimi kurulmuştur. Enerji Biriminin görevleri;

1. Üniversitemizin tüm Fakülte ve Yüksekokullarının enerji faturalarının kontrolü, birim fiyatların ve reaktif elektrik tüketiminin izlenmesi
- 2- Tüm birimlerin ziyaret edilerek sorunların yerinde tespiti ve çözülmesi, varsa aşırı tüketimlerin tespiti ve gerekli iyileştirmelerin yapılarak enerji maliyetlerinin düşürülmesi
- 3- Enerjinin tek merkezden izlenmesi, kontrolü ve müdahale edilebilmesinin sağlanması
- 4- Üniversite kampusunda bir enerji üretim santralının kurulabilmesi ve tüm birimlerimizde tüketilen elektrik enerjisinin bu santraldan temini için gerekli çalışmaların yapılmasıdır.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### **Kanıtlar**

- [OS.017 Üniversite Organizasyon Şeması.pdf](#)

## Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

## Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

## İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

## Kanıtlar

- [Kalite Yönetim Sistemi Projesi 1.pdf](#)
- [Kalite Yönetim Sistemi Sertifika Çalışmaları.pdf](#)

## Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitemiz ilk kez 2020- 2024 yıllarını kapsayan bir [Stratejik Plan](#) hazırlamıştır. Üniversitemiz 2020- 2024 yıllarını kapsayan bu planı, somut ve ölçülebilir hedefler üzerinde hazırlanmıştır. Söz konusu plan hedeflerine ulaşabilmek adına gerekli eğitimler düzenlenmiş ve anket çalışmalarından da faydalanılmıştır. Hazırlanan bu stratejik plan, Üniversitemizin ülkemiz ve dünya üniversiteleri arasında saygın bir yer alması için belirlenen misyonunu, vizyonunu, değerlerini, güçlü ve zayıf yönlerini, mevcut durumunu, amaçlarını, hedeflerini ve faaliyetlerini yansıtmaktadır.

Üniversitemiz 2020-2024 yıllarını içeren stratejik planı, 2020 yılı itibariyle yürürlüğe girmiş olup, geçen sürede stratejik planda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmaya gayret edilmiştir. Ancak tüm dünyada ve ülkemizde ortaya çıkan pandemi, birçok çalışma alanında olduğu gibi stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerle ilgili belirlenen performans göstergeleri için yapılacak faaliyetlerde de aksaklıklara neden olmuştur. Ayrıca Üniversitemizin kurumsal kimliğinin güçlendirilmesi kapsamında, mevcut hedef kartlarına yeni hedef kartları oluşturulması ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu itibarla Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde, 19.01.2021 tarihli Rektörlük Oluru ile, güncelleme çalışması yapılmıştır. Paydaşlarla güncelleme çalışmaları neticesinde bazı hedef kartları güncellenmiş, bazı hedef kartları çıkarılmış ve bazı hedef kartları da yeni eklenmiştir. Netice itibariyle güncellenen Stratejik Plan, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın onayı alınarak, [kamuoyuna sunulmaktadır](#).

2020- 2024 Stratejik Planımızın uygulama aşamalarının sistematik olarak takip edilmesi, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması stratejik plan izleme raporları ile sağlanmaktadır. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planının 2020 uygulama yılı ilk altı ay gerçekleştirmelerini içeren [stratejik plan izleme raporu](#) hazırlanmıştır.

## Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Mısyon, vızyon ve politikalar dogrutusunda gercekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Paydaşlarla güncelleme çalışmaları.pdf](#)

### **Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gercekleştirilmektedir.

## **3. Yönetim Sistemleri**

Bilgi Yönetim Sistemleri;

Bilgi Yönetim Sistemi Kurumun [bilgi yönetimi politikası](#) Bilgi İşlem Daire Başkanlığının [web sayfasından](#) paylaşılmıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından [Bilgi Güvenliği sertifikası](#) alınmış bulunmaktadır. Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı entegre bilgi yönetimi mekanizmaları henüz bulunmamaktadır. Ancak, kurum yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı çeşitli bağımsız bilgi yönetim sistemlerine sahiptir. Birimlerimiz kendi faaliyet alanlarına bağlı olarak farklı sistemler kullanmaktadır. Örneğin muhasebe işlemleri için “muhasebe yönetim sistemi”, öğrenci işlemleri için “öğrenci bilgi sistemi”, personel için “personel bilgi sistemi” ve ortak kullanılan “elektronik belge yönetim sistemi” bulunmaktadır. Mevcut uzaktan öğretim sistemlerinin kullanım kolaylığı ve sınırsız kullanıcı kapasitesiyle, üniversitemiz bünyesinde açılan/açılacak uzaktan eğitim programlarının sorunsuz bir şekilde yürütülmesine imkân sağlamaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki uzaktan öğretim sistemleri, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde uzaktan öğretim programları ile birinci ve ikinci öğretimde bazı derslerin uzaktan öğretim yöntemiyle verilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Ayrıca kurum içi verilen eğitim ve [bilgilendirme toplantıları](#) kayıt altına alınmakta ve katılımcıların takibi yapılmaktadır.

Üniversitemizdeki sistemler;

### **EBYS:**

Üniversitemiz evrak akışının elektronik ortamda yürütülebilmesi, arşivlerin elektronik ortamda tutulması, kâğıt ve diğer maddi kaynaklardan, zamandan tasarruf sağlanması amacıyla EBYS sistemi satın alınmıştır.

### **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):**

Öğrenci işlemleri için kullanılmaktadır.

### **EDUROAM:**

Üniversitemiz EDUROAM platformunun bir üyesi olarak EDUROAM üyesi olan diğer kurumlar ile (yurtiçi ve yurtdışı) akademik personel ve öğrenciler için bir kayıt işlemine gerek duymadan internet hizmetlerinden (ağ erişimi, kütüphane veri tabanlarına erişim) faydalanmaktadır.

### **Kütüphane Otomasyon Programı:**

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere Kütüphane Otomasyon Programı kullanılmaktadır.

### **Ek Ders Otomasyonu:**

Akademik personelin talepleri doğrultusunda ders yüklerini seçmeleri, ek ders ücretlerinin ödenme sürecinin hızlanması, evrak sürecini hızlandırma ve mutemetlerin iş yükünü azaltma amacıyla oluşturulmuştur.

### **Personel Bilgi Sistemi:**

Personel Daire Başkanlığı tarafından Akademik ve İdari personelin özlük bilgilerinin girildiği ve yönetildiği yazılımdır.

### **BAP Otomasyonu:**

Bilimsel Araştırma Projeleri başvurularını takip etme, satın alma işlerini hızlandırma amacıyla satın alınmıştır.

### **Öğrenci ve Akademisyen Bilgi Sistemi:**

Öğrenci ve akademisyenlerin dersler ile ilgili her türlü işlemleri gerçekleştirdiği ve izlediği yazılım sistemidir.

### **Uzaktan Eğitim Sistemi:**

Uzaktan eğitim ile verilen derslerin izlenmesi, takibi ve bilgi paylaşımı için kullanılan platformdur.

### **Yemekhane Kartlı Geçiş Sistemi (Solidud Kampüs Kart Platformu)**

Bu bilgi sistemleri sayesinde kullanıcılara, erişim yetkileri çerçevesinde ilgili kaynaklardan doğru ve eksiksiz bilgiye erişebilmeleri, daha hızlı ve doğru kararlar alabilmelerine destek olunmaktadır .

Üniversitemiz İnsan Kaynakları Planlaması;

[Personel Daire Başkanlığı](#) tarafından insan kaynaklarını ihtiyaçlar doğrultusunda planlamak ve belirlemek amacıyla yapılmaktadır. Bu planlar, üniversitenin bünyesinde ihtiyaçlar çerçevesinde, teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve yeterli sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanır. İnsan kaynaklarının yönetimi ve etkinliği; [657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu](#), [2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu](#), [2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu](#), [Norm Kadro Yönetmeliği](#) ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır. Personel otomasyonu, YÖKSİS, E-devlet gibi birçok alana veri girişi yapılmaktadır.

Finansal yönetim;

Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Üniversitemizin



stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Finansal kaynakların yönetimi için strateji ve idari mali işler daire başkanlıkları, kurumun stratejik hedeflerini de göz önüne alarak kaynakların etkin olarak kullanılmasını yönetmektedirler. Üniversitenin gelişim ve büyümesi, her yıl bütçeden ayrılan paylar, diğer gelir ve giderler dikkate alınarak bir [mali rapor](#) çıkarılmaktadır. Üniversitemizin 2021 yılı ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulamaları ile ikinci altı aya ilişkin beklenti, hedef ve faaliyetlerin yer aldığı [“2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu”](#) hazırlanarak, kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

## **4. Paydaş Katılımı**

Kurumda bulunan akademik birimler kendi bünyelerinde kurumsal gelişime katkı sağlama amaçlı birim kalite toplantıları gerçekleştirmektedirler.

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur. [Anket uygulama yönergesi](#) 16.12.2021 tarihli ve 28/179 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Öğrenci geri bildirim sistemi tanımlı süreçlere tabi olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir. Mezun izleme sistemi oluşturulmuştur. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından takibi yapılmaktadır.

### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Birim Kalite Toplantı Tutanakları.docx](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

## Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## 5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma kapsamındaki birçok faaliyet [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü](#) sorumluluğunda yürütülmektedir. Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi; Genel Koordinatör, Erasmus Kurum Koordinatörü, Farabi Kurum Koordinatörü, Mevlana Kurum Koordinatörü, Free Mover Kurum Koordinatörü, Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofis Yöneticisi ve idari personelden oluşan organizasyon yapısına sahiptir.

Uluslararasılaşma temel alanında öğrenci ve öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılımının, üniversitelerde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenciler, istihdam edilen yabancı uyruklu öğretim elemanlarına ilişkin verilerin ve uluslararası fonlar ile desteklenen projelerin izlenmesi ve değerlendirilebilmesi uluslararasılaşmadaki en önemli unsurlardır. İstihdam edilen yabancı uyruklu doktoralı öğretim görevlisi ve araştırmacı sayısı 1, Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı 18, Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı 6, Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı 4, Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı 42' dir.

Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu'nun [uluslararası strateji belgesi](#) kapsamında izlemekte olduğu uluslararasılaşma stratejisini, hedeflerini ve politikasını benimsemektedir . Kurumumuz, güçlü uluslararası değişim protokollerine sahip olmayı, yabancı uyruklu öğrenci ve öğretim elemanı sayısını arttırmayı kalite güvencesinin bir parçası olarak görmektedir. Erasmus, Farabi, Mevlana, Orhun ve FreeMover değişim programları çerçevesinde Üniversitemizin içerisinde bulunduğu uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları mevcuttur. [Erasmus Değişim Programı](#), [Mevlana Değişim Programı](#), [Farabi Değişim Programı](#) , [Orhun Değişim Programı](#), [FreeMover Değişim Programı](#). Bu bağlamda Üniversite bünyesinde kurum koordinatörlükleri kurulmuştur ([Erasmus Kurum Koordinatörlüğü](#); [Mevlana Kurum Koordinatörlüğü](#); [Farabi Kurum Koordinatörlüğü](#), [Yabancı Uyruklu Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü](#), Orhun Kurum Koordinatörlüğü).

Erasmus protokolleri Avrupa'daki Üniversitelerle yapılan [ikili anlaşmalar](#), Mevlana [protokolleri](#) Asya ve Avrupa'daki Üniversitelerle yapılan ikili anlaşmalar, Farabi protokolleri ulusal seviyede YÖK'ün farabi değişim programına dahil olan üniversitelerle yapılmakta olup, üniversitemiz bünyesinde 78 farklı üniversite ile anlaşmamız mevcuttur. Orhun protokolleri TURKUNİB üyesi üniversitelerle imzalanan ikili anlaşmalarla gerçekleştirilmektedir. Yıl içinde kurum ziyaretleri, uluslararası hafta, Mevlana, Erasmus konulu konferans ve etkinliklere katılarak da anlaşmalar yapılabilmektedir. Üniversitemizin Erasmus+ programında öğrenci ve personel hareketliliğini içeren 112 sayıda ikili anlaşması bulunmaktadır. Üniversitemizde Erasmus+ KA131 Programları kapsamında; eski adıyla KA103 yeni adıyla KA131 projesi yürütücülüğü Erasmus Kurum

Koordinatörlüğü tarafından yapılmakta olup, akademisyenler tarafından bu kapsamda yürütülen projeler de desteklenmektedir. Hareketlilikte dengeyi sağlamak ve adil davranmak amacıyla gerek öğrenciler gerekse personel için her fakülte ve yüksekokula belli sayıda kontenjan verilmektedir. Üniversitemizde 2021-2022 yılı içinde Mevlana ve Farabi programları COVID-19 salgını sebebiyle durdurulmuştur. Aynı eğitim döneminde üniversitemiz Orhun Değişim Programı koordinatörlüğünü kurup değişim bu program bünyesindeki sürecini başlatmıştır. Kurumumuzda Mevlana Değişim Programı projesi yürütücülüğü Mevlana Kurum Koordinatörlüğü tarafından yapılmakta ve akademisyenler tarafından yürütülen Proje Tabanlı Mevlana Değişim Programı kapsamındaki projelere de destek verilmektedir. Hareketlilikte dengeyi sağlamak ve adil davranmak amacıyla her fakülte ve yüksekokuldan başvuru alınmakta, bu başvurulardan kriterlere uyanlar YÖK'e gönderilmekte ve tüm başvurular için kontenjan talep edilmektedir. Kontenjanlar ve dağılımları YÖK tarafından belirlenmektedir. Uluslararasılaşma stratejimizin bir bölümünü de kurumumuza kabul edilen yabancı uyruklu öğrenciler oluşturmaktadır. Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen ALKÜ-YÖS sınavına girerek yeterli puanı alan bu öğrenciler; bu sınav puanı ile, diğer üniversitelerin YÖS puanları ile veya diploma puanları ile üniversitemize başvurabilmektedir. 2021 yılı itibariyle [57 farklı uyruktan 780 öğrenci](#) üniversitemizde eğitim görmektedir.

2021 yılı içerisinde Erasmus Değişim Programı kapsamında 7 çevrimiçi tanıtım toplantısı düzenlenmiştir. Bu toplantılara ait detaylı bilgiler aşağıda sunulmaktadır.

1. Tüm Öğrencilerimiz ve Personelimiz İçin Genel Erasmus Bilgilendirme Toplantısı (Ocak,2021)
2. Erasmus Öğrenim Faaliyeti Bahar Dönemi Kazananlar Toplantısı (Ocak, 2021)
3. Erasmus Staj Faaliyeti Kazananlar Toplantısı (Mayıs,2021)
4. Erasmus Personel Faaliyeti Kazananlar Toplantısı (Haziran, 2021)
5. Erasmus Öğrenim Faaliyeti Güz Dönemi Kazananlar Toplantısı (Haziran, 2021)
6. Erasmus Bölüm Koordinatörleri ve Akademik Personel İçin 2021 Proje Dönemi Bilgilendirme Toplantısı (Aralık, 2021)
7. Öğrencilerimiz ve İdari Personelimiz İçin 2021 Proje Dönemini Kapsayan Bilgilendirme Toplantısı (Aralık,2021)

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin internet sitesi içerisinde sadece Erasmus Değişim Programına ait bir internet sitesi kurularak bu internet sitemizin kapsamının genişletilmesi ve tüm bilgilerin hem Türkçe hem de İngilizce olarak ulaşılabilir olması hedeflenmiştir. Oluşturulan internet sitelerinin adresleri aşağıdaki belirtilmiştir:

**Erasmus İnternet Sitesi (Türkçe)** <http://erasmus.alanya.edu.tr/>

**Erasmus İnternet Sitesi (İngilizce)** <https://erasmus.alanya.edu.tr/en>

Erasmus Değişim Programı kapsamında iki geri bildirim anketimiz bulunmaktadır. Avrupa Komisyonu tarafından faaliyetlere katılan katılımcılara göndermiş olduğu "[Katılım Anketi](#)"; ve 2020 yılında uygulamaya konulan ALKÜ Erasmus Etki Anketi'dir. Anket sonuçları 2020 yılından bu yana her yılın sonunda internet Uluslararası İlişkiler Ofisi web sayfasından ilan edilmektedir.

Sonuçlar, Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından [kayıt altına alınarak etkinlik ölçümü](#) yapılmaktadır. Bu veriler Erasmus Komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra kurumlararası yapılan ikili anlaşmaların süreleri uzatılmakta, kapsamı genişletilip daraltılmakta

veya anlaşmalar gerektiğinde iptal edilebilmektedir. Ayrıca faaliyete katılarak yurtdışında eğitim alan öğrencilerimizin kişisel verileri korunarak bizimle paylaşmış oldukları bilgi, belge ve fotoğraflar Üniversitemizin Erasmus Değişim Programı'nın tanıtılması, bu programın diğer öğrencilerimiz için daha da cazip hale getirilmesi veya tanıtım materyallerinin hazırlanması gibi konularda kullanılmaktadır.

İkili anlaşma sayıları her geçen yıl artarak devam etmektedir. 2019- 2020 yıllarında Erasmus Programı kapsamında giden öğrencilerimizin tercih edebileceği 27 üniversite bulunmaktayken, 2021 yılı içerisinde 85 anlaşma daha yapılarak ikili anlaşma sayısı 2021 yılında 112'ye ulaşmaktadır. Buna ek olarak, 2020 yılı içerisinde giden Erasmus öğrencilerinin hareketliliğe katılmak için 11 Avrupa ülkesi tercihte bulunmaktayken, 2021 yılı içerisinde 8 Avrupa ülkesi daha bu tercih listesine eklenerek toplam tercih edilebilir ülke sayısı 19'a çıkarılmış bulunmaktadır.

2020 yılında tüm dünya ülkelerini ve Avrupa ülkelerini etkileyen Covid-19 pandemisinden dolayı ülke sınırlarındaki giriş çıkışların sınırlandırılması ve uluslararası hareketliliklerin kısıtlanması durumu maalesef Erasmus Değişim Programına da yansımış ve hareketliliğe katılan toplam hacim sayısında 2020 yılı için düşüş yaşamış olsa da, pandeminin etkisinin yavaş yavaş azalması ile 2021 yılında 75'e çıkararak yükselişe geçmiş bulunmaktadır. Faaliyet hacminin düşmesi 2020 yılında beklenen hibe desteğindeki artışın da istenilen oranda olmasını engellemiştir. Mali hedefler göz önüne alındığında; Üniversitemize tahsis edilen Erasmus Değişim Programı kapsamında 2019 yılındaki 86.600 Euro olan ortalama bütçe ödeneğinin 2020 yılı içerisinde en az 100.000 Euro olması öngörülmekteyken 2020 yılında Ulusal Ajans'a tahsis edilen bütçe oranının da düşmesine bağlı olarak Üniversitemize tahsis edilen hibe ödeneği ara rapor sonrası gelen ek 8200 Euro ile 93000 Euro, 2021'de ara rapor öncesi 86750 Euro olarak belirlenmiş bulunmaktadır.

ALKÜ-YÖS sınavından elde edilen gelirler uluslararasılaşma kapasitesinin artırılabilmesi için uluslararası iş birliği ve [tanıtım faaliyetlerinde](#) kullanılmakta ve teknolojik yatırımlar yapılmaktadır.

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planında yer alan uluslararasılaşma alanına dair hedef kartları ile faaliyetler izlenmektedir. Yıllar içerisindeki gelişimleri takip edilmektedir.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Uluslararası ilişkiler ofisi hedef kartı.docx](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

## 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Üniversitemizin ilgili birimlerinde uygulanacak ders programları, ulusal ve uluslararası benzer programlar incelenerek, konuyla ilgili kişi ve kuruluşlara da danışılarak birimlerimizin yetkili kurulları tarafından [standart formlar](#) ve bilgilerle tasarlanmaktadır. Üniversitemiz Eğitim - Öğretim Komisyonunda görüşülen teklif, uygun görülmesi halinde Üniversite Senatosuna sunulur. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kuruluna gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir. Öğretim Planı oluşturma Eşdeğer Dersler ve Ders Açma ile ilgili tanımlı süreçler de mevcuttur.

Üniversitemizin tüm programları, Avrupa Kredi Transferi ve Biriktirme Sistemi (AKTS)” ve “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” temel alınarak hazırlanır. Programlarda uygulanacak ders planlarının, AKTS kredileri- ders çıktıları, program çıktıları yayınlanmaktadır. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Öğretim planında öngörülen dersler, uygulamalar, proje ve stüdyolar, laboratuvar ve atölye çalışmaları, pratik çalışmalar, stajlar, eskizler, arazi üzerinde uygulamalar, seminerler, bitirme projesi/bitirme tasarım projesi ve benzeri çalışmalardan oluşabilir. Senatoda aksi kararlaştırılmadıkça, öğretim planlarındaki zorunlu ve seçmeli derslerin ve derslere bağlı olarak yapılan proje, laboratuvar, arazi çalışması gibi akademik etkinliklerin süresi bir yarıyıldır . Buna göre dersler öğretim programı (müfredat) zorunlu-seçmeli dersler ve üniversite seçmeli dersleri içerecek şekilde tasarlanmıştır. Programlarda ders dağılım dengesi akademik birimlerce izlenmektedir. Öğretim Planı Ders Gruplarının Saat Bazında Oranları, Öğretim Planı Ders Gruplarının Saat Bazında Değerler , Teorik ve Uygulamalı Ders Saatleri Değer ve Oranı, Öğretim Planı Alan Dışı Derslerin Toplama Oranı, Öğretim Planı Alan Dışı Derslerin Toplam Saat Değeri, Ana Bilim Dalı Bazında ve Şubeler Dikkate Alındığında Ders Yüklerinin Dağılım analizleri bunlara örnek olarak sunulabilmektedir. Üniversitemizde müfredat güncelleme çalışmaları "[Müfredat Değişikliği Öneri Formu Ekleri](#)" esas alınarak çalışılmaktadır. Birimler düzeyinde müfredat toplantıları ile takip edilmektedir.

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır .Üniversitemiz akademik birimlerinin Öğrenme çıktılarına örnekler verilebilmektedir. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılmıştır. Bu kapsamda Bologna süreci, eğitim programlarının yeterlilik çerçevesine uyumu, programların ders ve program yeterlilikleri ilişkisi Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketlerinde yer almaktadır. Üniversitemizdeki tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır .

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir. [Ön Lisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) [Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#), [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Yönergesi](#) ve [diğer tanımlı mevzuatlar](#) bunlara örnek gösterilebilir.

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır. Ancak program çıktıları incelenerek, program kapatma, yeni program açma uygulanırken, öğrenci sayıları, ilişik kesme sayıları da takip edilmektedir.

## **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Program Çıktıları ve TYÇÇ.docx](#)
- [Bölüm Açılması Senato Kararı.docx](#)

## **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ders Dağılım Analizleri.docx](#)
- [Müfredat Takip Toplantısı.docx](#)

## **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Bologna Bilgi Sayfası.docx](#)
- [Dersler ve Program Öğrenme Çıktıları Arası İlişki.docx](#)

## **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

- [AKTS İlişkileri.docx](#)

## **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

## **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## **2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Derslerde kullanılan öğretim yöntemleri ve değerlendirme uygulamaları dersin doğası elverdiği sürece öğrencileri aktif kılacak şekilde planlanmaktadır. Öğrencilerin topluluk karşısında kendilerini daha iyi ifade edebilme yetilerini geliştirecek şekilde derslerde planlama yapılmaktadır. Dersin kazanımlarına da uygun olacak şekilde aktif olacakları öğretim yöntemleri izlenmektedir. Bu yöntemler arasında araştırma projesi hazırlama ve sunma, ders planı hazırlama ve sınıf içerisinde mikro öğretim etkinlikleri gerçekleştirme, dersin amaçlarına uygun şekilde beklenen araştırmaları yapıp rapor haline getirme ve sunum yapma, sınıf içerisinde ve sınıf dışında iş birlikli öğrenmeyi destekleyecek şekilde grup çalışmaları yapma gibi örnekler sayılabilmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığına ilişkin öğrenci katılımını esas alan bir yaklaşım benimsenmektedir

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. Kurumda bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlıdır. [Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#), [Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#), [Spor Bilimleri Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi](#), [Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#), [Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi](#) gibi tanımlı ana ilke ve kurallara örnek verilebilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ÖSYM tarafından yayımlanan YKS Kılavuzu, Yüksek Öğretim Kurulunun ve ilgili Kanun, Üniversitemizin Yönetmelik ve Yönergelerine uygun olarak belirlenmektedir. [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#) web sayfasında yer alan [Diploma Eki](#) bilgileri ve [ALKÜ Tıp Fakültesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esasları](#), [Yabancı Uyruklu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Kayıt Kabul Yönergesi](#), [Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#), [Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Yatay Geçiş, Çift Anadal Programı ve Yandal Programı Yönergesi](#) gibi tanımlı ilke ve kurallar örnek olarak verilebilmektedir. Öğrenci Değişim Protokolü olan programlara (Erasmus, Farabi, Mevlana vb.) öğrenci kabulü, üniversitemiz ile ikili anlaşmalar imzalayan üniversitelerden [yapılabilmektedir](#). Öğrencilerin yatay geçiş ile yer değişikliği durumlarında tanımlı mevzuatlar çerçevesinde ilgili akademik birim tarafından Yönetim Kurulu Kararı yazısı ve Muafiyet İntibak Komisyon Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına sunulur.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. [Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği \(Yeni\)](#), [Ön Lisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği \(Yeni\)](#), [Öğrenime Ara İzni Yönergesi](#), [Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) ile tanımlı şekilde yürütülmektedir. Tanımlı süreçler [\(örneğin yönergeler\)](#) ve uygulamalar izlenmekte ve gerekli görüldüğü takdirde [güncellemeler yapılmaktadır](#).

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Muafiyet Yazısı.docx](#)
- [Muafiyet İntibak Komisyon Kararı.docx](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

## **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Her yıl hazırlanan faaliyet planları, toplantılar, sunumlar ve ihtiyaçlar neticesinde gerek var olan ortamların düzenlenmesi gerekse sayıca artış anlamında iyileştirilmeler yapılmaktadır.

Elektrik Elektronik Laboratuvarı, Fizik Laboratuvarı, Genetik Laboratuvarı, Gıda Laboratuvarı, İnşaat Laboratuvarı, Kimya Laboratuvarı, Makine Laboratuvarı, Metalurji ve Malzeme Laboratuvarı, 3 adet psikolojik danışma salonu, 1 adet drama salonu gibi araştırma alanları mevcuttur. Sağlık Hizmetleri alanında Fizyoterapi laboratuvarı, [mediko-sosyal](#), ilk yardım acil laboratuvarı bulunmaktadır.

[Kütüphanemizde](#) 2021 yılı itibariyle mevcut olan hizmetler; [Ödünç İşlemleri](#) Danışma, Hizmetleri [Elektronik Kaynak Hizmeti](#), [TÜBESSKütüphaneler Arası Ödünç Verme](#), [ILL Çevrimiçi Kullanıcı Hizmetleri](#) (Kütüphane Hesabım), [Kütüphaneye Materyal Sağlama](#) (Kitap Talep Sistemi) Her türlü [katalog tarama işlemi](#) yapılabilmektedir.

[Kütüphane Kaynakları](#) Kitap sayısı 50528, Basılı periyodik yayın sayısı 5, Hizmete Sunulan veri Tabanı Sayısı 38, Diğerleri (E-Kitap, Tez, CD ) 39721 , e-kitap 25.151, Ders Kitabı 31.307, Roman 18.788, Referans Kaynağı 318, Süreli Yayın 5, Tez 110.

### **Kullanımda olan bilgi sistemleri;**

#### [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\):](#)

Öğrenci işlemleri için kullanılmaktadır.

#### [EDUROAM:](#)

Üniversitemiz EDUROAM platformunun bir üyesi olarak EDUROAM üyesi olan diğer kurumlar ile (yurtiçi ve yurtdışı) akademik personel ve öğrenciler için bir kayıt işlemine gerek duymadan internet hizmetlerinden (ağ erişimi, kütüphane veri tabanlarına erişim) faydalanmaktadır.

#### [Kütüphane Otomasyon Programı:](#)

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere Kütüphane Otomasyon Programı kullanılmaktadır.



## Uzaktan Eğitim Sistemi:

Uzaktan eğitim ile verilen derslerin izlenmesi, takibi ve bilgi paylaşımı için kullanılan platformdur.

## Yemekhane Kartlı Geçiş Sistemi (Solidud Kampüs Kart Platformu)

Bu bilgi sistemleri sayesinde kullanıcılara, erişim yetkileri çerçevesinde ilgili kaynaklardan doğru ve eksiksiz bilgiye erişebilmeleri, daha hızlı ve doğru kararlar alabilmelerine destek olunmaktadır.

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri [tanımlı ilke ve kurallar](#) dahilinde yürütülmektedir. Tüm öğrencilerimize [Oryantasyon süreci](#) uygulanmaktadır. Otomasyon ile hızlı ve etkin şekilde uyum sağlamalarına imkan verilmektedir. Oryantasyon eğitimleri her akademik birim bünyesinde ayrı ayrı [planlanmaktadır](#). Her öğrenci için; bölüm başkanının önerisi ile bir öğretim elemanı Dekan veya Müdür tarafından danışman olarak görevlendirilir. Danışman, öğrenimi boyunca öğrenciyi izler ve öğrencinin devam etmekte olduğu program çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye tavsiyelerde bulunur. Öğrenci, yarıyıl kayıtlarının yapılması veya yenilenmesi sırasında derslerini kendi seçer ve danışmanın onayı ile kayıt tamamlanır. Geçerli bir mazereti nedeniyle kayıt döneminde Üniversitede bulunamayacak olan danışman bu durumu bir yazı ile ilgili bölüm başkanlığına bildirir. Bölüm başkanı, bu danışman yerine geçici olarak kayıt süresince bir öğretim elemanı görevlendirir ve bunu ilgili öğrencilere duyurur. Bu süreç [mevzuatta](#) tanımlı bulunmaktadır. Danışman hocalar, danışmanlık saatlerini tüm öğrencileri ile paylaşmakta ve duyurmaktadır.

Üniversitede tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Bununla birlikte, değişen ihtiyaçlara uygun olarak derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, yemekhane vb. geliştirilmektedir. Bu donanımların güncel gelişmeler kapsamında yenilenmeleri için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. [Kapalı Spor Salonu 1.050 metrekare, ALKÜ Yaşam Merkezi 7.000 metrekare, ALKÜ Çarşı 1.700 metrekare, Merkezi Yemekhane, Sentetik Halı Saha](#) gibi fiziki alanlar örnek olarak verilebilmektedir. Toplamda 1.700 metrekare spor tesisi, 2.804 metrekare toplantı ve konferans salonları bulunmaktadır.

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi (ALKÜ), Yükseköğretim Kurulunun “2021 Yılı Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında [“Mekanda Erişilebilirlik \(Turuncu Bayrak\) ödülünü](#) almaya hak kazanmıştır. “Üniversitemiz [Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü yönergelerinin](#) 16. Maddesi” gereğince, öğrenim gören, görme yetersizliği ve otizm spektrum bozukluğu olan özel gereksinimli öğrencilerin sınav uygulamalarına yönelik uyarlamalar tespit edilmekte , sınavları yürütecek öğretim elemanlarına gerekli bilgilendirmeler e posta yolu ile duyurulmaktadır. Bu kapsamda görme yetersizliği olan öğrenci için okuyucu görevlendirmesi, diğer görme yetersizliği olan öğrenciler için sınav kağıdı yazı puntolarının gereken büyüklükte olması sağlanmaktadır.. Ayrıca otizm spektrum bozukluğu olan öğrenciler için sınav kağıdının anlaşılır olması amacıyla sorular arası satır aralığı seyreltilmiş formda sınav kağıdı hazırlanması sağlanmaktadır. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Aynı zamanda Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından dezavantajlı gruplara yönelik 7, Engelli Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 6 faaliyet gerçekleştirilmiştir. “Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak)” ödülü, [3 Aralık Dünya Engelliler Günü Zaman Kapsülü Etkinliği](#) gibi 2021 yılında sosyal entegrasyon ve sosyal kapsayıcılığa ilişkin düzenlenen proje, panel, konferans, kongre, sanatsal faaliyet, ödül töreni vb. faaliyetler bulunmaktadır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmektedir. [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#) bünyesinde oluşan [öğrenci kulüpleri](#), [tanımlı mevzuat](#) çerçevesinde sosyal kültürel ve

sportif faaliyetlerde bulunmaktadır. Aynı zamanda akademik birimler bünyesinde de sosyal kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmektedir. Bu faaliyetlere; [ALKÜ Öğrenci Merkezi gönüllüleri kulübü](#), [Öğrenci Kulüpleri Tanıtım ve Üye Kabul Günleri](#), [3 Aralık Dünya Engelliler Günü](#), [Güreş Müsabakaları](#), [Uluslararası Öğrenci Tanışma Günleri](#), [29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri](#), [Sportif Faaliyetler](#) örnek olarak sunulabilmektedir.

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Mergen sistemine ders materyali yükleme.docx](#)

### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Danışmanlık saatleri bilgilendirmeler \(Örneğin syllabuslar, kapı önü notları vb.\).docx](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Laboratuvar.docx](#)
- [Öğrenci kullanımına sunulan alanlar.docx](#)
- [Fizyoterapi Laboratuvarı.docx](#)
- [İlk Yardım Acil Laboratuvarı.docx](#)

### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Bayrak Ödülü.jpeg](#)
- [Dezavantajlı grup.docx](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## **4. Öğretim Kadrosu**

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme [kriterleri](#) uygulanmakta ve karar almalarda tanımlı dokümanlar\_(eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Akademik personelin faaliyet raporu, Akademik Değerlendirme Komisyonunca (ADEK) incelenmekte, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerinde görev süresi uzatma için istenen şartları sağladığı tespit edilerek Bölüm Kurul Kararı ile yeniden ataması uygun bulunmaktadır.

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar bulunmaktadır. Akademik birimler, birimlerine özgü hizmet içi seminerler uygulamaktadır. Aynı zamanda [Kalite Koordinatörlüğü](#) tarafından kurumda görevli tüm akademik personele hizmet içi seminerler düzenlenmektedir.

Üniversitemiz Senatosu tarafından onaylanan ve yayınlanan [Başarı Yönergeleri](#) öncülüğünde, teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına [yönelik uygulamalar bulunmaktadır.](#)

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Görev Süresi Yenileme.docx](#)
- [ADEK PUAN FORMU ÖRNEĞİ.docx](#)

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

- [Hizmet içi eğitimler\( birimler bazında\).docx](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Üniversite, misyonu ve vizyonu ile paralel olarak; bilimi ve teknolojiyi kullanarak ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırmalar yapmakta ve elde edilen sonuçları insanlığın hizmetine sunmaktadır. Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı'nda yer alan araştırma stratejileri ve hedefleri aşağıda verilmiştir:

## **Amaç:**

Üniversitenin bilimsel ve akademik altyapısını güçlendirmek.

## **Hedefler:**

\*Bilimsel araştırma-geliştirme süreçlerinde fiziksel alt yapının güçlendirilmesi ve etkin kullanımının sağlanması

\*Web at science kapsamında indekslenen dergilerde yayımlanan bilimsel çalışma sayısının artırılması

\*Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenen kongre, konferans ve sempozyumların sayısının artırılması

## **Hedefler doğrultusunda belirlenen stratejiler:**

\*Ünlü yazar ve sanatçıların katıldığı söyleşi ve imza günlerinin düzenlenmesi

\*Kariyer günleri, bahar şenliği ve mezuniyet törenlerine devam edilmesi

\* Eğitim alanında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası sertifika programlarının ve danışmanlık hizmetlerinin belirlenmesi

\*Bilimsel çalışmalar konusunda akademisyenlere yönelik desteğin artırılması

\*İstatistik, analiz ve çeviri destek biriminin oluşturulması

\*Mal ve hizmet alımlarında yereldeki firmalarla işbirliğinin sağlanarak artırılması

\* Sponsor kaynaklı laboratuvar/ atölye yapımının sağlanması

\*Kurum gelirlerini artırıcı alternatif kaynakların oluşturulması

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerini öncelikli olarak bünyesinde eğitim, öğretim ve araştırma hizmetlerinin yürütüldüğü Lisansüstü Eğitim Enstitü aracılığı ile yönlendirmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde;

Antrenörlük Eğitimi (DR)

Beden Eğitimi ve Spor (YL) (Tezli)

Bilgisayar Mühendisliği (YL) (Tezli) (İngilizce) (Pasif)

Biyosistem Mühendisliği (YL) (Tezli)

Eğitim Yönetimi (YL) (Tezli)Eğitim Yönetimi (YL) (Tezsiz) (İÖ)

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (YL) (Tezli)

Endüstri Mühendisliği (YL) (Tezli)

İş Sağlığı ve Güvenliği (YL) (Tezsiz) (İÖ)

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (YL) (Tezli)  
Gastronomi ve Mutfak Sanatları (YL) (Tezli)  
Gıda Mühendisliği (YL) (Tezli) (İngilizce)Gıda Mühendisliği (YL) (Tezli) (İÖ)  
Gıda Mühendisliği (YL) (Tezsiz) (İÖ)  
İktisat (YL) (Tezli)İktisat (DR)  
İnşaat Mühendisliği (YL) (Tezli)  
İşletme (YL) (Tezli)  
İşletme (DR)Yönetim ve Organizasyon (YL) (Tezli) (Pasif)  
Yönetim ve Organizasyon (YL) (Tezli) (İÖ) (Pasif)  
İşletme Mühendisliği (YL) (Tezli)  
Fen Bilgisi Eğitimi (YL) (Tezli)  
Fen Bilgisi Eğitimi (YL) (Tezsiz)  
Fen Bilgisi Eğitimi (YL) (Tezsiz) (İÖ)  
Fen Bilgisi Eğitimi (DR)  
Matematik Eğitimi (YL) (Tezli)  
Matematik Eğitimi (YL) (Tezsiz)  
Matematik Eğitimi (YL) (Tezsiz) (İÖ)  
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği (YL) (Tezli) (Pasif)  
Nanobilim ve Nanomühendislik (YL) (Tezli)  
Moleküler Tıp (YL) (Tezli)  
Rekreasyon (YL) (Tezli)  
Rekreasyon (DR)  
Sağlık Fiziği (YL) (Tezli)  
Sağlık Kurumları Yöneticiliği (YL) (Tezsiz) (İÖ)  
Sağlık Turizmi (YL) (Tezli)  
Sağlık Turizmi (DR)  
Sinir Bilimleri (YL) (Tezli)

Okul Öncesi Eğitimi (YL) (Tezli)

Okul Öncesi Eğitimi (YL) (Tezsiz) (İÖ)

Sınıf Eğitimi (YL) (Tezli)

Turizm İşletmeciliği (YL) (Tezli)

Turizm İşletmeciliği (YL) (Tezsiz) (İÖ)

Turizm İşletmeciliği (DR)

Türkçe Eğitimi (YL) (Tezli)

Türkçe Eğitimi (DR)

Yabancılara Türkçe Öğretimi (YL) (Tezli)

Uluslararası Ticaret (YL) (Tezli)

Uluslararası Ticaret (DR) programları bulunmaktadır. Üniversitemiz uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü [22 Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) ile de ar-ge çalışmalarına yön vermektedir. Uygulama ve Araştırma Merkezleri şu şekildedir:

[Akademik Yazım Koordinatörlüğü](#)

[Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#)

Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi

Engelli Eğitim ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi

Gıda ve Tarım Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Koordinatörlüğü

Sağlık Turizmi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Selçuklu Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tanımlanmış Hücre Bankası ve Hücre Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi

Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uluslararası İlişkiler Ofisi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yörük Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversitemiz araştırma stratejilerine ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını stratejik plan [izleme ve değerlendirme raporları](#), [yıllık faaliyet raporları](#), [Üniversite İzleme Kriterleri.pdf](#) ile takip etmektedir.

[Teknoloji Transfer Ofisi](#) (TTO) öğretim elemanları, araştırmacılar, girişimciler ve öğrenciler için aktif olarak destek vermeye başlamıştır. [TTO farkındalık, eğitim](#), burs ve destek programlarından yararlanma, üniversite sanayi işbirliği, sınai mülkiyet hakları yönetimi, Ar-Ge sonuçlarının ticarileştirilmesi, şirketleşme ve girişimciliğe dair faaliyetlerde bulunmaktadır. Teknoloji Transfer Ofisi senato kararı ile kurulmuş [Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#) ile çalışmalarını tanımlı hale getirilmiştir. Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesinde üniversitenin imkânları kullanılarak veya üniversitede kazanılan deneyimler sonucunda yapılan bilimsel çalışmalardan doğan, öğretim elemanlarının, öğrencilerinin, stajyerlerinin ve çalışanlarının fikrî ve sınai mülkiyet hakları çerçevesinde gerekli bildirimlerin yapılması, değerlendirilmesi, korunması, ticarileştirilmesi, gelirlerin taraflar arasında paylaşılması konularındaki çalışma, usul ve esasları düzenlemek adına [Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklar Yönergesi](#) hazırlanmıştır. Her tür bilimsel araştırma, çalışma, yayın ve etkinliklerde uyulması gereken bilim etiği kurallarını ve Üniversitemiz bilimsel araştırma ve yayın etiği kurallarının görev, yetki, sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla [Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#) hazırlanmıştır.

Araştırma faaliyetleri mali kaynakları genel bütçeden ayrılan pay, döner sermaye gelirlerinden aktarılan pay ve kurum dışı kaynaklardan elde edilen fonlardan oluşmaktadır. Araştırma fiziki altyapısına ilişkin yatırımlar genel bütçeden karşılanırken, kurum içi kaynaklardan araştırmaların finansmanı, [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Birimi](#) aracılığı ile yapılmaktadır. Bilimsel araştırma projeleri için üniversitemize özel ve kamu kuruluşlarının bağış ve yardımda bulunabilmeleri de mümkün olabilmektedir. Bunun yanında, araştırmacılar ulusal ve uluslararası kurumlardan (TÜBİTAK, BAKKA, BOREN vb.) bilimsel araştırma projelerine destek alabilmektedirler. Bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla [Bilimsel Araştırma Yönergesi](#) hazırlanmıştır. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi [Uygulama Esaslarını](#) yayınlamıştır. [Devam eden bap projeleri](#) ve [tamamlanan münferit bap projeleri](#) web sayfasından paylaşılmaktadır.

Akademik kadronun ve eğitimin-öğretimin geliştirilmesi bağlamında öğretim görevlilerinin yüksek lisans ve doktora yapmaları teşvik edilmekte ve bu kapsamda gerekli izinler verilmektedir. Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde Antrenörlük Eğitimi (DR), İktisat (DR), İşletme (DR), Fen Bilgisi Eğitimi (DR), Rekreasyon (DR), Sağlık Turizmi (DR), Turizm İşletmeciliği (DR),

Türkçe Eğitimi (DR), Uluslararası Ticaret (DR) doktora [programları](#) yer almaktadır. [Doktora Programı Süreç Akış Şeması](#) ile tüm süreçler tanımlı hale getirilmiştir. Bununla birlikte Üniversitemizin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora programları kısmen bulunsada post-doc programları bulunmamaktadır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı;

Kaynak Türü	Kaynak Türü	2021 Yılı Ödeneği (TL)
İç Kaynak	Bilimsel Araştırma Projeleri	689.864,00
Dış Kaynak	TÜBİTAK	3.975.077,96

İç kaynakların birimler arası dağılımı ;

2021 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin Birimler Bazında Dağılımı ve Bütçeleri

Sıra No	Birimi	Proje Sayısı	Bütçesi
1	Tıp Fakültesi	14	340.498,55
2	Rafet Kayış Mühendislik Fakültesi	8	183.783,68
3	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4	19.883,91
4	Sağlık Hizmetleri MYO	3	87.739,70
5	Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	87.739,70
6	Diş Hekimliği Fakültesi	1	29.491,80
7	Eğitim Fakültesi	1	3.000,00
8	Spor Bilimleri Fakültesi	1	3.000,00

Dış kaynaklarla gerçekleştirilen projelere ilişkin süreçler, Üniversitemiz [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#) tarafından takip edilmektedir.



Dış kaynaklarla gerçekleştirilen TÜBİTAK projelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Proje Türü	Proje Yürütücüsü	Toplam Bütçe	Kullanılan Bütçe	Kalan Bütçe
TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi M... A...	308.880,00	237.205,74	237.205,74
TÜBİTAK	Prof. Dr. B... Y...	638.000,00	459.434,20	178.565,80
TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi B... B...	46.637,96	34.487,96	12.150,00
TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi B... B...	1.831.070,00	97.598,92	1.733.471,08
TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi M... T...	468.000,00	198.031,00	269.969,00
TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi B... B...	323.010,00	223.943,23	99.066,77
TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi S... A...	359.480,00	185.932,30	173.547,70
TOPLAM		3.975.077,96	1.436.633,35	2.538.444,61

Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler;

Kaynak Türü	Proje Türü	2019 yılı ödeneği	2020 yılı ödeneği	2021 yılı ödeneği
Dış Kaynaklı	TÜBİTAK	1.731.250,00	1.440.514,59	3.975.077,96

### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Üniversite İzleme Kriterleri.pdf](#)

### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [performans-programı-2022.pdf](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı alımları "[Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)" esas alınmaktadır. Kurumda istihdam edilen akademik personelin atamaları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23 üncü, 24 üncü, 26 ncı, 31 inci, 33 üncü ve 50 nci maddeleri ile 12.06.2018 tarih ve 30449 Sayılı Resmi Gazete yayımlanan "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinde" belirlenen yetkinlikler ve seviyelere göre gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin [atama ve yükseltme kriterleri](#) hazırlanmıştır. Bununla birlikte personelin yıllık akademik gelişimi [akademik teşvik yönetmeliği](#) ve her yıl yayınlanan [süreç takvimi](#) doğrultusunda akademik teşvik puanları ile izlenebilmektedir.

Teknoloji Transfer Ofisi öncülüğünde akademik personele yönelik [Avrupa Birliği ve TÜBİTAK eğitimleri ve bilgilendirme toplantıları](#), [TÜBİTAK 2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları](#) gibi birçok faaliyet yürütülmektedir. Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından organize edilen hizmet içi eğitimler kapsamında [araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik seminerler](#) de yapılmıştır. Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesinde araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirmek ve iyileştirmek amacıyla yurt içi ve yurt dışı sempozyum ve konferans katılımları teşvik edilmekte ve 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre konaklama, yolluk ve yevmiye giderleri için ödemeler yapılmaktadır. Ayrıca araştırmacılar, Üniversitemiz [Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi](#) uyarınca Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Biriminde yer alan [başlıktan](#) kendilerine uygun olanı seçmek suretiyle proje başvurusunda bulunarak, araştırma faaliyetlerine ilişkin kaynak sağlayabilmektedirler

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve çalışmalar bulunmaktadır. Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi (ALKÜ) ile Ruse Üniversitesi eğitim ve bilimsel araştırma alanlarında karşılıklı uluslararası iş birliğini ve ortak çalışma anlayışını teşvik etmek, geliştirmek ve desteklemek amacıyla [iş birliği protokolü](#) imzalamıştır. Tarımsal AR-GE amaçlı ortak seraların kurulması, iyi tarım uygulamalarında gerçekleştirilebilecek çalışmalar, yeni nesil gübre çalışmaları, Alanya'da yetiştirilebilen tropikal ürünler alanında ortak bilimsel faaliyetler ve bölgede çiftçilik ile uğraşan vatandaşların daha bilimsel yöntemlerle doğru yönlendirilmesi amacıyla Alanya Ziraat Odası ile [ortak projeler planlanmış](#) ve anlaşmalar sağlanmıştır. Alanya kent tarihine ışık tutmak ve akademisyenler ile araştırmacıların faydalanması adına; Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi (ALKÜ) tarafından Cumhurbaşkanlığı Osmanlı Arşivinden Alanya ile ilgili temin edilen belgeler, ALKÜ iş birliğinde Alanya Belediyesi tarafından hayata geçirilecek olan "[Alanya Kent Arşivi](#)" [Projesi](#) ile hayat bulmaktadır. Cumhurbaşkanlığı Osmanlı Arşivi'nden alınan ve 106 bin görüntüden oluşan belgeler ile defterler kataloğunun, gerekli izinlerin alınmasından sonra proje kapsamında Alanya Belediyesi tarafından tahsis edilen binaya teslim edilmesi planlanmaktadır. Üniversitemiz ile Antalya Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile sportif faaliyetlerin düzenlemesi, araştırma-geliştirme (Ar-Ge) inovasyon etkinliklerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin kültürel faaliyetlere yönlendirilmesi

amacıyla [iş birliği protokolü](#) imzalanmıştır. Tıp Fakültesi akademisyenlerinin, Nobel ödülü veren Karolinska Enstitüsü tarafından kurulan İsveçli biyoteknoloji firması ScandiBio Therapeutics ile yapılan uluslararası çalışmanın tamamlanmasının ardından uluslararası basında da yer alan önemli bir çalışmaya [imza atılmıştır](#).

Sağlık Turizmi Uygulama Araştırma Merkezi öncülüğünde ulusal ve uluslararası alanda çalışmalarda katkı sağlayacak [iş birliği protokolleri](#) yapılmış ve bu alanda [çalıştaylar](#) düzenlenmiştir. Türkiye Modern Pentatlon Federasyonu bünyesindeki Olimpik havuz, Olimpik havuza aday Milli sporcularının performans ölçüm ve testlerinin ASBAM Spor Laboratuvarında yapılması, sonuçların değerlendirilerek raporlanması, sporcuların gelişimlerinin takibi için veri tabanı oluşturulması ve tüm süreçlerde antrenman rehberliği sağlanması amacıyla [ALKÜ - Modern Pentatlon Federasyonu İşbirliği Protokolü](#) yapılmıştır. [Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) Müdürlüğü bünyesinde görevli akademisyenler Türkiye Atletizm Federasyonu, Türkiye Modern Pentatlon Federasyonu, Gloria Sports Arena, Türkiye Triatlon Federasyonu eğitim ve bilim kurulu görevlerinde yer almaktadırlar. "İnşa edilmiş çevrenin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Doğrultusunda Planlanması Tasarımı ve İnşası için Performans ve Sertifika Tabanlı Bütünleşik Değerlendirmeye Yönelik Çerçeve Model Önerisi" projesi ile [Uluslararası Patent Hedefleyen Araştırma Proje Önerileri.docx](#) kapsamında çalışmalar devam etmektedir. İTÜ Mimarlık Fakültesi ile stratejik ortaklık mevcuttur. ResearchGate platformunda tanımlanmış bulunan ALKÜ\_İTÜ\_SIMURG Sanal Laboratuvarı çatısı altında yürütülen projelerde İTÜ ile stratejik işbirliği yürütülmektedir.

TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı "Otizm Spektrum Bozuklukları ve Motor Beceri" konulu kursta, "Özel Gereksinimli Bireyler için Çevrimiçi Fiziksel Aktivite başlıklı proje, kursun **İYİ ÖRNEKLER** grubunda sunulmaya değer görülmüştür. Aynı zamanda TÜBİTAK 1001 Ar-Ge Projeleri Destekleme programına katılım sağlayan "[Ney ve Kemeçenin Bağlaşık Titreşim-Akustik Analizi](#)" başlıklı proje başvurusu kabul edilmiş ve 26 Ay süreli ve 535 Bin TL bütçeli projede 2 yüksek lisans öğrencisi bursiyer olarak görev almaya hak kazanmıştır. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı (2021/1. Dönem) kapsamında üniversite öğrencilerimiz destek alarak çalışmalara devam etmektedir.

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [2021-akademik-teşvik-düzenleme-denetleme-ve-itiraz-öncesi-komisyonu-değerlendirme-listesi.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Uluslararası Patent Hedefleyen Araştırma Proje Önerileri.docx](#)

## **3. Araştırma Performansı**

Akademik personelin araştırma, yayın ve bilimsel her türlü faaliyetinin izlenmesine olanak veren bir [Akademik Bilgi Sistemi](#) Rektörlük düzeyinde kurulmuştur. Ayrıca yürütülen akademik faaliyetlerin, akademik personel tarafından YÖKSİS sistemine girilmesi sağlanmaktadır. Sonrasında YÖKSİS sistemi üzerinden alınan bilgiler ile her bir akademik personelin çalışması kendi internet sayfası üzerinden izlenebilmektedir. Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak [ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını](#) yayımlamaktadır.

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Üniversitemiz, toplumsal, ekonomi, tarım, turizm, kalkınma ve girişimcilik alanlarında bölgede destek olmak Toplumsal, ekonomi, tarım, turizm, kalkınma ve girişimcilik alanlarında bölgede destek olmayı amaçlamaktadır.

Bu amaçla doğrultusundaki hedefleri; Bölge turizmine katkı sağlamak ve tarımsal verimi artırmak, Bölgesel ve ulusal düzeyde şehrin sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunmak, Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile öğrencilere, akademisyenlere ve bölgeye yönelik sektörel işbirliği geliştirmek, Sağlık alanında ürün ve hizmetleri tanıtımı ve etkileşimini artırmaktır.

Toplumsal katkı amaç ve hedefleri kapsamında belirlenen stratejiler ise; [Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezini](#) aktif hale getirmek, Girişimcilik esaslı eğitim, seminer ve yarışmaların düzenlenerek farkındalığın artırılması, Girişimcilik ofisi kurularak profesyonel bir danışmanlık hizmetinin sağlanması, Üniversite bünyesinde Teknokent ve [TTO kurulması](#) çalışmalarının hızlandırılması, [Sivil Toplum Örgütleri ve diğer eğitim kurumlarıyla işbirliklerinin geliştirilmesi](#), [Verilen kurslara yönelik ilgili tarafların haberdar edilmesi](#), [Üretim odaklı gelir getirici faaliyetlerin yaşama geçirilmesi](#), [Turizm ve tarıma yönelik danışmanlık eğitimlerin](#) için altyapı oluşturulmasıdır.

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Kurum bünyesinde yer alan akademik birimler aynı zamanda ar-ge merkezleri bölgesel ve ulusal çapta katkı sağlamaktadırlar. Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (ASBAM) Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma Araştırmaları Çalışma Grubu tarafından; huzurevinde yaşayan, halk oyunlarını seven ve eğitim almak isteyen yaşlılarımıza gönüllü üniversitemiz öğrencileri tarafından halk oyunları eğitimi verilmiştir.. Huzurevinde yaşayan, spor yapmasında herhangi bir sakınca olmayan ve [Alanya Huzurevi](#) ile koordineli olarak gönüllülerden oluşan bireylere tenis eğitimi verilmeye başlanmıştır. Üniversitemiz [Sürekli Eğitim Merkezi](#) bünyesinde gerçekleşen Temel Arama Kurtarma Eğitimi, 1. Seviye Yangın Eğitici Eğitimi, Devlet Destekleri ve Teşviki Eğitimi, Marka ve Markalaşma Yönetimi Eğitimi, Temel İlk Yardım Eğitimi vb. eğitimler ile toplumsal katkı çalışmalarına fayda sağlamaktadır. Üniversitemiz bünyesinde toplumsal katkı çalışmalarına fayda sağlayıcı [Bap Projeleri](#) de bulunmaktadır.

Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan diğer uygulamalar konusunda; [Sosyal Sorumluluk Projeleri/Kültürel Mirasın Korunmasına Yönelik Arkeolojik Kazı Çalışmaları](#), [Alanya Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü personeline madde bağımlılığı ile mücadele eğitimi verilmesi](#), [Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetler Genel Müdürlüğü arasında "60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi" için iş birliği protokolü imzalanması](#), [Güneş Enerji Santralinden \(GES\) elektrik tasarrufu sağlanması](#), <https://dhf.alanya.edu.tr/haber/alku-anaokulu-ogrencileri-agiz-ve-dis-taramasindan-gecti/>, <https://egitim.alanya.edu.tr/haber/topluma-hizmet-uygulamaları-etkinligi/>, [Cengiz Han ve Mirası Çalıştayı](#), [Afet Farkındalık Eğitimi İş Birliği Protokolü](#), [Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi \(ALKÜ\) Tıp Fakültesi, VAS-Avrupa Bağımsız Anjiyoloji ve Vasküler Tıp Vakfı tarafından damar cerrahisi alanında mükemmeliyet merkezi olarak sertifikalandırılması](#) örnek olarak verilebilmektedir.

Öğrencilerimizin eğitim öğretim süreci içerisinde toplumsal katkıyı amaçlayan faaliyetleri örnek olarak sunulabilmektedir.

Üniversite bünyesinde birimler bazında yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri ve yapılması planlanan etkinliklerle alakalı idari, akademik ve mali kaynaklar Üniversite tarafından sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde yer alan araştırma ve uygulama merkezlerinde görev alan öğretim üyeleri ve idari personel toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda süreçlere katkı sağlamaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Faaliyetleri.docx](#)

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [BAP PROJELERİ.docx](#)

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar bulunmaktadır. [Stratejik Plan İzleme Raporunda](#) veriler değerlendirilmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

## **Üniversitemizin güçlü yönleri:**

Faaliyette bulunan yörenin ihtiyaç ve beklentilerine uygun akademik birimlerin varlığı (Turizm Fakültesi, Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi)

Bilgi ve iletişim teknolojilerinde günceli takip edebilme (genç, tecrübeli akademik kadro)

Yeni hızla gelişen ilerlemeye açık bir üniversite olması

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri ve bölgedeki diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla geliştirilen güçlü ilişkiler

Üniversitemizde çok sayıda yabancı uyruklu öğrenciye eğitim olanaklarının sunulması ile ülkemiz tanıtımına katkı sağlaması

Yeni kurulan bir üniversite olmamız nedeniyle değişen mevzuat ve uygulamalara daha hızlı uyum sağlayabilme

Üniversitenin ve yerleşkenin konum açısından üstünlüğe sahip olması (tarım, sağlık, turizm)

Bölgedeki sağlık ve kongre turizmi potansiyelinin yüksek olması

Turizm bölgesi olmanın verdiği imaj ile öğrencilerin talep edebilirliğindeki artış

Alanya ilçesinin turizm, tarım, tarihi ve doğal güzellikler alanında birçok önemli noktaya sahip olması

## **Üniversitemizin zayıf yönleri:**

Genç bir üniversite olmamızdan dolayı akademik kadroda deneyim ve tecrübe eksikliği

Fiziksel yapılaşmadaki eksiklikler

Akademik ve idari personel sayısındaki eksiklik

Uluslararası projelerin ve yayınların yetersiz olması

Üniversite sanayi işbirliğinin tesis edilmesinde önemli bir aracı olan teknokent tarzı bir oluşumun eksikliği

Bölgede sanayi kuruluşlarının yeterli sayıda olmaması

TÜBİTAK, AB projesi ve girişimcilik alanında yeterli ilgi ve farkındalığın az olması sonucu patent, faydalı model ve proje başvurularının az olması

Girişimciliğe yönelik KOSGEB destekli eğitim programlarının düzenlenmemesi

Toplumsal bilinçlendirmeyi sağlayan toplumsal katkı sunacak sempozyum, konferans gibi faaliyetlerin azlığı.

Yapılan akademik çalışma ve tezlerin sektörel paydaşlarla yeterince paylaşılabilmesi.

Sosyal sorumluluğa yönelik yapılan çalışmaların yetersiz oluşu

**Üniversitemizin kalite güvencesi kapsamında orta ve uzun vadede iyileştirilmesine gerek duyulan hususlar aşağıda özetlenmiştir:**

\*Üniversitemizin akademik faaliyet birimleri ile idari hizmetlerinin ISO 9001 kalite süreçlerini tamamlayarak kalite düzeyinin geliştirilmesi ve belgelendirme çalışmalarının tamamlanması

\*Akademik birimlerin akreditasyon için teşvik edilerek dış akreditasyon ve değerlendirme süreçlerinin sürekliliğinin sağlanması

\*Mevcut Laboratuvarlarımızı daha etkin çalıştırılarak öncelikleri ve fırsatları değerlendirici projeler üretilmesi ve dış kaynaklardan sağlanan destek ve teşvikin artırılması

\*Sağlık turizmi ile ilgili çalışmaların artırılarak bölgesel farkındalık sağlanması

\*Birimlerimizin öğrenci ders değerlendirme anketleri ve memnuniyet anketlerinin belirli bir sistem dâhilinde öğretim elemanları ve öğrenciler ile paylaşılması, sonuçlara göre gerekli görülen iyileştirmelerin yapılması

\*Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi yönünde uygulamalarının devamlılığının sağlanması, hizmet içi eğitimlerin sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanarak sistematik hale getirilmesi

\*Uygulama ve Araştırma merkezlerinin daha etkin çalıştırılması, öncelikleri ve fırsatları değerlendirici projeler üretilmesi ve dış kaynaklardan sağlanan desteklerin artırılması

Üniversitemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet ve yönetim ile ilgili faaliyetlerini planlayarak uygularken, güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri değerlendirerek kalite güvence sistemi kapsamındaki izleme ve değerlendirme süreçlerini sürekli iyileştirme kapsamında etkin bir şekilde devam ettirecektir.