



**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ACTA
MEDICA ALANYA DERGİSİ
YÖNERGESİ**

Doküman No	YÖ.065
İlk Yayın Tarihi	28.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/4

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönergenin amacı: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı'nın bilimsel yayın organı olmak üzere, ulusal-uluslararası nitelikte hakemli genel tıp dergisi olarak kurulan "Acta Medica Alanya" Dergisi'nin yönetimi, işleyişi, yayımlanması ve sürekliliğinin sağlanması için gerekli esas, kural ve koşulları ortaya koymaktır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge "Acta Medica Alanya" Dergisinin çıkarılmasını, bilimsel standartlarının yüksek nitelikte olması, ulusal ve uluslararası tıbbi dizinlere girmesi ve sürekliliğinin sağlanması için gerekli kural ve koşulları ortaya koymak amacıyla; derginin hazırlanması, yayımlanması ve yönetimine ilişkin kuralları kapsar.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu Yönerge;

a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ile 48 inci maddeleri uyarınca ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili hükümleri uyarınca hazırlanan, Üniversiteler Yayın Yönetmeliği ile Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Kitaplar Dışındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik hükümlerine dayanılarak, hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönergede geçen tanımlar;

- Dekan: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- Dergi: Acta Medica Alanya Dergisini,
- Editörler Kurulu: Acta Medica Alanya Dergisi Editörler Kurulunu,
- Fakülte: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- Rektör: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesini (ALKÜ),
- Yayın kurulu/(Komisyonu): Acta Medica Alanya Dergisi Yayın Kurulunu, ifade eder.

Yapılanma

Madde 5-(1)

a) Yasal Sahibi/ Sorumlusu: Acta Medica Alanya Dergisi yayınlarının yasal sahibi/sorumlusu Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörüdür.

b) Yayın Kurulu/(Komisyonu): Dekan, Sorumlu Yazı İşleri Müdürü, Baş Editör, Baş Editör Yardımcısı, Bölüm Editörleri ve Bilimsel Sekreterden oluşur. Yayın Kurulu tarafından Yönetici Editörlük ve Editör Yardımcılıkları oluşturulabilir. Yayın Komisyonunun görevleri, yayın politikalarının oluşturulması, yayınların biçim ve içerik olarak yüksek nitelikte ve düzenli olarak çıkarılmalarını sağlar. Derginin ulusal ve uluslararası saygın indekslere girebilmesi için gerekli çalışmaları yapar. Bu konularda; yazım kuralları, editörler kurulu, değerlendirme süresi ve yayımlanma süreciyle ilgili gerekli güncellemeleri yapar.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ACTA
MEDICA ALANYA DERGİSİ
YÖNERGESİ**

Doküman No	YÖ.065
İlk Yayın Tarihi	28.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2/4

Yayın Komisyonu, her sayı için en az bir defa olmak üzere yılda en az üç kez toplanır. Kurul Derginin yayımlanmasıyla ilgili tüm süreçlerin yönetimi amacıyla kararlar alır ve Dekanlık/Rektörlük Makamına ve/veya ilgili kurula iletir. Dergi Yayın Kurulu en az 2/3 çoğunlukla toplanır ve toplantıya katılanların oybirliğiyle kararlar alır. Üst üste 3 toplantıya katılmayan üye istifa etmiş sayılır ve yeni üyeler belirtilen şekilde görevlendirilir.

c) Sorumlu Yazı İşleri Müdürü ve Baş Editör: Sorumlu Yazı İşleri Müdürü ve Baş Editör Dekan'dır. Dekan bu görevleri kendisi yürütebileceği gibi ayrıca Fakülte'deki Doçent veya Profesör unvanlarına sahip ve en az 3 yıl Dergi Yayın Kurulunda çalışmış öğretim üyelerinden; Sorumlu Yazı İşleri Müdürü ve/veya Baş Editör görevlendirebilir. Baş Editör, derginin yayım ve yönetiminden; Fakülte Dekanlığına karşı sorumludur.

ç) Baş Editör Yardımcısı: Sorumlu Yazı İşleri Müdürü ve/veya Baş Editör belirtilen süre için, Dergi Yayın Kurulunda çalışan, Fakülte'deki Doçent veya Profesör unvanlarına sahip iki öğretim üyesini kendisine yardımcı olarak belirler. Baş Editör Yardımcılarından biri aynı zamanda Yönetici Editör görevini de üstlenir.

d) Bölüm Editörleri: Baş Editör tarafından, tercihen Fakülte Kurulu'nun görüş ve önerileri alınarak belirlenir ve Baş Editör tarafından belirlenen görevleri yürütmekten sorumludurlar. Fakültenin dâhili, cerrahi ve temel bilimler bölümlerini temsilen en az birer öğretim üyesi ile indeksler, istatistik ve deneysel hayvan araştırmaları, Türkçe ve İngilizce redaksiyon konusunda Üniversiteden ve/veya ülkemizdeki veya yurtdışındaki Üniversitelerden görevlendirilecek akademisyenlerden oluşur. Bölüm editörleri aynı zamanda editör yardımcısı olarak görev yapabilir. Bölüm Editörlerinin görevleri; derginin belirlenen yayın politikalarına ve etiğe uygun olarak hazırlanması ve düzenli olarak çıkarılmasını sağlamak ve ayrıca Editörler Kurulu ile belirtilen sıklıkta, toplantı yapmaktır.

e) Konuk Editör: Özel sayılar, ekler ve kitaplar için Konuk Editör, Baş Editör tarafından Üniversite veya dışından Doçent veya Profesör unvanlarına sahip, ilgili alanda bilimsel çalışmaları olan isimler arasından belirlenir.

f) Sekreter: Dekan tarafından görevlendirilen bir fakülte personelidir. Baş Editör veya yardımcısı tarafından belirlenen dergiyle ilgili verilen görevleri yapar.

g) Editörlerin Görev Süreleri ve Özellikleri: Baş Editör, Baş Editör Yardımcısı, Bölüm Editörleri ve Sorumlu Yazı İşleri Müdürü'nün görev süresi 3 yıldır. Baş Editör, Baş Editör Yardımcısı ve Bölüm Editörleri üst üste en fazla 3 dönem için seçilebilir. Yeni Baş Editör atanana kadar öncekinin görevi devam eder.

h) Editörler Kurulu: Alanında uzman, Üniversiteden ve/veya ulusal-uluslararası üniversitelerden davetle görevlendirilecek akademisyenlerden oluşur. Editörler, Türkçe ve İngilizce yazım ve imla kurallarına hâkim olmalıdır. PubMed ve SCI-E' de dizinlenen dergilerde, yayım yapmış ve yayınlarına atıf yapılmış olmalıdır. Etik kurallara bağlı ve saygın bir kişilik yapısında, dergiyi uluslararası düzeye taşıyabilecek niteliklere sahip olmalıdır. Zamanını etkin bir şekilde kullanıp, diğer projelerine öncelik vererek derginin işlerini aksatmamak yönünde gönüllü olmalıdır.

İşleyiş

Madde 6- (1)

a) Yayım Sıklığı ve Dili: Dergi yılda üç kez (Ocak-Nisan, Mayıs-Ağustos ve Eylül-Aralık) elektronik ortamda yayınlanır, bu sayı yayım kurulu kararıyla ve ulusal/uluslararası ilgili kurum/kuruluşlara bildirilerek yılda dört sayıya çıkarılabilir. Yayım dili Türkçe ve İngilizcedir. Yayın Kurulu kararıyla tek bir dil belirlenebilir.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ACTA
MEDICA ALANYA DERGİSİ
YÖNERGESİ**

Doküman No	YÖ.065
İlk Yayın Tarihi	28.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	3/4

b) Ek ve Özel Sayı: Dergi eki olarak; tıp ve sağlık bilimleri ile ilgili kongre, kurs, sempozyum, toplantı vb. etkinliklerin bilimsel sunuları için Yayın Kurulu/Yayın Komisyonu kararıyla ek sayı çıkarılabilir. Benzer şekilde, Fakülte eğitimi için hazırlanan kitapçık veya derleme yazıları özel sayı olarak çıkarılabilir.

c) Değerlendirme: Dergiye gelen yazılar elektronik ortamında numaralanarak kabul edilir. Editörler Kurulu tarafından ön değerlendirmesi yapılır, iki danışmana/hakeme yazar adı ve çalışmanın yapıldığı merkez saklanarak elektronik ortamda iletilir. Yazarlara süreç hakkında bilgi verilir. Yayın Kurulu gereğinde yayının yayınlanamaz özellikte olduğuna danışmanlara göndermeden de karar verebilir. Süreçle ilgili düzenlemeler Yayın Kurulu tarafından yapılır.

ç) Danışmanların Özellikleri: Danışmanlar, Yayın Kurulu tarafından alanlarında uzman olanlar arasından belirlenir. Danışmanlar, ulusal ve uluslararası yayınları olan kendi alanlarında tanınmış, bilimsel geçmişe ve bilgi birikimine sahip kişiler olmalıdır. Hakem atamalarında etik kurallara dikkat edilir.

d) Yayınlanma: Dergiye gelen yazılardan değerlendirmesi biten ve kabul edilen yazılar, Yayın Kurulu tarafından son kez değerlendirilir ve yayına hazır hale getirilir. Yazarlar makaleyi kontrol ederek onaylar ve Yayın Hakkı Devri Formunu imzalayarak gönderir. Yayın kararı çıkan makaleler, kronolojik kabul tarihleri dikkate alınarak planlamaya göre belirlenen cilt ve sayıda yayımlanır. Süreçle ilgili düzenlemeler Yayın Kurulu tarafından yapılır.

e) Yazım Kuralları: Yayın Kurulu tarafından ulusal ve uluslararası güncel öneriler dikkate alınarak belirlenir.

f) Kayıt ve Arşiv: Evrak kayıt defterleri, yazışmalar, makaleler en az beş yıl süre ile elektronik ortamda saklanır.

g) Derginin Performansının Değerlendirilmesinde: Dergiye yılda gelen toplam yazı sayısı, Dergiye yılda gelen toplam araştırma yazısı sayısı, Derginin etki değeri, Dergiye gelen yazıların yurtdışı kaynaklı olanlarının sayısı, Dergi hakemlerinin yurtdışı bilim insanlarından oluşma oranı ve editöryal süreçlerin ortalama tamamlanma süresi gibi özelliklere dikkat edilir. Performans değerlendirmesi Yayın Kurulu tarafından yapılır.

Giderler

Madde 7- (1)

a) 10.06.2020 tarih ve 15/68 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen "Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Yayın Yönergesi"nin 17. Maddesi g fıkrası gereği: Derginin basımı ile ilgili giderler, bütçe olanakları ölçüsünde Rektörlük veya bağlı birimlerin bütçesinden, Döner Sermaye bütçesinden olabileceği gibi bu bütçe imkanlarının yetersiz olmasında giderlerin bir kısmı veya tamamı yazar/yazarlar veya sponsorlar aracılığıyla karşılanabilir.

b) Acta Media Alanya Dergisine yayınlanmak üzere gönderilen makale başına hizmet bedeli olarak alınacak tutar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesabına yatırılacaktır. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesabına yatırılan makale ücretlerinden, makale giderleri karşılanmak üzere Dergi Yayın Kurulu/Komisyonunun teklifi doğrultusunda Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Yürütme Kurul Kararı alınır. 2547 sayılı Kanunun 58/b fıkrası gereği yasal kesintiler yapıldıktan sonra Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden giderleri karşılanır.

c) Makale ücreti yayının kabul veya ret olmasına bağlı olmaksızın alınacaktır. Makalenin yayımlanmaması durumunda ücret iade edilmeyecektir.

ç) Derginin Sorumlu Yazı İşleri Müdürü tarafından makale ücreti her yılın başında en fazla enflasyon oranında yenilenebilir.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ACTA
MEDICA ALANYA DERGİSİ
YÖNERGESİ**

Doküman No	YÖ.065
İlk Yayın Tarihi	28.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	4/4

d) Bilimsel Sorumluluk: Yayımlanan yazılardaki bilimsel ve yasal sorumluluklar tümüyle yazarına aittir.

e) Künye: Derginin kapak sayfasında dergi künyesi, amblemi, Üniversite veya Fakülte Dekanlığı amblemi, derginin ismi, cilt, sayı ve yıl bilgileri yer almalıdır. Dergi ilk bölümünde kapak bilgilerinin yanı sıra, Derginin Sahibi ve Sorumlu Yazı İşleri Müdürü, Baş Editör, Baş Editör Yardımcısı, Bölüm Editörleri, Yayın Kurulu, Editörler Kurulu, amaç, kapsam ve etik kuralları ile iletişim adresi ve basım yeri bilgileri yer almalıdır.

Madde 8- (1) Bu Yönergenin yayınlanmasını takiben Dergi için gerekli kurullar oluşturulur ve yazım kuralları belirlenir. Derginin kurucu yayın kurulu, editör kadrosu ve künye bilgileri Dekanın onayı ile ilgililere tebliğ ve internet sayfasında ilan edilir.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

Madde 9- (1) 10.03.2017 tarih ve 07/28 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen “Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Tıp Fakültesi Acta Medica Alanya Dergisi Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Hüküm bulunmayan hallerde

Madde 10- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Üniversiteler Yayın Yönetmeliği, Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Dışındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik, “Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Yayın Yönergesi,” genel mevzuat hükümleri ile Senato ve Yönetim Kurulu kararları hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 11- (1) Bu Yönerge Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörü yürütür.

17.04.2023 tarih ve 10/30 sayılı Senato Kararı ile kabul edildi.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici